

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ННОУ УЦ Иркутскэнерго



Соболева М.В.

2013 года

## ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

к открытому запросу предложений

на право заключения договора по оказанию информационно-консультационных услуг по проведению тренинга «Лидерство в команде и управление уровнем стресса» в формате out door в рамках корпоративной программы развития "Школа технического лидера"

г. Иркутск  
2013 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ .....</b>	<b>5</b>
<i>Приложение №1 к закупочной документации .....</i>	<i>8</i>
<i>Приложение №2 к закупочной документации .....</i>	<i>11</i>
<i>Приложение № 3 к закупочной документации .....</i>	<i>12</i>

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание информационно-консультационных услуг по проведению тренинга «Лидерство в команде и управление уровнем стресса» в формате out door в рамках корпоративной программы развития "Школа технического лидера" для ННОУ УЦ Иркутскэнерго

### **1. Требования к компании, оказывающей информационно-консультационные услуги:**

- Оборот компании – от 50 млн.руб.
- Количество тренеров и консультантов в компании – от 20 человек.
- Наличие в штате тренеров и консультантов, имеющих ученые степени.
- Опыт работы на рынке не менее 10 лет, наличие опыта сотрудничества с ОАО «Иркутскэнерго» и другими компаниями ГК «ЕвроСибЭнерго».
- Первые места в рейтингах по результатам российских исследований по развитию лидерства в 2011-1012 г.г.
- Наличие сертификатов РАБО, наличие наград Trainings приветствуется.

### **2. Требования к качеству, организационным возможностям, безопасности услуги, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям ННОУ УЦ Иркутскэнерго**

#### **2.1. Требования к содержанию программы:**

- Эффективное управление: реализация функций менеджмента, лидерство.
- Лидерство – инициативное, ответственное поведение руководителя в ситуациях вызова и неопределенности.
- Формы власти, природа харизматического влияния.
- Структура лидерского потенциала: философия, навыки, личностные качества.
- Модель формирования и развития команды.
- Организация командной работы: определение цели, постановка задач, планирование процесса, определение правил взаимодействия.
- Технологии управления уровнем стресса у себя и членов команды в ситуациях вызова и неопределенности. Профилактика эмоционального выгорания, депрессии и хронической усталости.
- Управление здоровьем (здоровье физическое, эмоциональное, духовное).

#### **2.2. Требования к формату мероприятия:**

- Продолжительность – не менее 5 дней.
- Возможность проведения программы в некомфортных для участников условиях (палаточный лагерь и т.д.).
- Сочетание теоретического обучения с практическим экстремальным опытом (туризм, сплав и т.д.) и практиками управления уровнем стресса (дыхательная гимнастика, ци-гун, медитация, релаксация).

#### **2.3. Требования к тренеру:**

- Опыт проведения программ в вышеуказанном формате – не менее 3 лет.
- Активная жизненная позиция, наличие личного экстремального опыта, владение техниками управления уровнем стресса (дыхательная гимнастика, ци-гун, медитация, релаксация), здоровый образ жизни.

### **3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке**

3.1. Предложение (заявка) должна соответствовать форме, установленной Приложением №1 к настоящей документации. Предложение (заявка) подписывается участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки и скреплена печатью.

3.2. Предложение действительно в течение срока, указанного Участником в письме о подаче оферты. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 45 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема Заявки.

3.3. Участник закупки вправе подать только одно предложение (заявку).

3.4. Участник закупки, подавший предложение (заявку), вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом запросе предложений в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

3.5. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается после окончания срока подачи заявок (предложений) на участие в запросе предложений, установленного Извещением.

3.6. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие должна содержать описание входящих в их состав документов, скреплена печатью участника закупки и подписана лицом, уполномоченным участником закупки.

3.7. Участники закупки подают заявку на участие в конкурсе на русском языке, в письменной форме в срок до 17.00 часов 26.08.2013 г. в следующем порядке:

- в запечатанном конверте с пометкой «Предложение на предоставление информационно-консультационных услуг по проведению семинара «Новое в трудовом законодательстве 2013-2014» для ННОУ УЦ Иркутскэнерго» по адресу: 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д.67 (территория НИТЭЦ), для экономиста по договорной работе Калинович Т.А., тел.(3952) 795-371.

- либо нарочным по адресу: 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д.67 (территория НИТЭЦ), для экономиста по договорной работе Калинович Т.А.

- либо по электронной почте по адресу: Kalinovich-ТА@irkutskenergo.ru

#### **4. Требования к предмету закупки - предмет договора**

4.1. Оказание информационно-консультационных услуг по проведению тренинга «Лидерство в команде и управление уровнем стресса» в рамках корпоративной программы развития "Школа технического лидера" для ННОУ УЦ Иркутскэнерго

#### **5. Требование к месту оказания услуг:**

Республика Монголия

#### **6. Требование к сроку оказания услуг:**

с 23 по 27 сентября 2013 г.

#### **7. Требования к объёмам оказываемых услуг:**

Услуги должны быть оказаны своевременно и в полном объёме.

#### **8. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (лота)**

Не установлена.

#### **9. Форма, сроки и порядок оплаты услуг**

По факту оказания услуг.

#### **10. Требования к участникам закупки**

10.1. Соответствие участников закупки требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом настоящего запроса предложений;

10.2. Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица, и отсутствие решение арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

10.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений;

10.4. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки согласно ФЗ-94 от 21.07.2005 г.;

10.5. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки согласно ФЗ-223 от 18.07.2011 г.;

10.6. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято.

10.7. Наличие квалифицированного персонала, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

10.8. Положительная деловая репутация, в том числе отсутствие срывов сроков оказания услуг по ранее заключенным договорам за последние три года, отсутствие недостатков в результатах оказанных услуг, наличие опыта оказания услуг.

#### **11. Перечень документов, предоставляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям**

11.1. Копия выписки из единого гос.реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписка из единого гос.реестра индивидуальных (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), копии бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату и документов, удостоверяющих полномочия лица, подписывающего договоры, заверенных контрагентом;

11.2. Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица;

11.3. Копия устава предприятия;

11.4. Копия учредительного договора (при наличии);

11.5. Копия свидетельства о государственной регистрации предприятия;

11.6. Копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года;

11.7. Копия свидетельства о постановке предприятия на учёт в налоговых органах;

11.8. Копия уведомления налогового органа о переходе контрагента на упрощенную систему налогообложения (при наличии);

11.9. Копии документов, раскрывающих информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных);

11.10. Копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **12. Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке**

Участник вправе направить Организатору запрос о разъяснении положений закупочной документации. В течение одного рабочего дня со дня поступления указанного запроса Организатор направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в закупке. Не позднее чем в течение одного дня со дня предоставления указанных разъяснений такое разъяснение размещается Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

#### **13. Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки**

664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д.67 (территория НИТЭЦ)

Для проведения переговоров и уточнения предложенных условий необходимо указать в Заявке номер телефона и Ф.И.О. контактного лица.

Рассмотрение заявок участников закупки и подведение итогов закупки производится комиссией с 27 августа 2013 г. (9:30 часов по местному времени) в соответствии с п. 8.3.4. Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд ННОУ УЦ Иркутскэнерго.

#### **14. Условия допуска к участию в закупке**

Предоставление всех документов в соответствии с настоящей закупочной документацией.

### **КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

#### **1. Критерии оценки и сопоставления предложений (заявок) на участие в закупке.**

Предпочтение в первую очередь отдается "наиболее выгодному предложению" - по следующим параметрам: цена и качество. При этом при оценке качества учитываются:

- положительный и долговременный опыт работы на рынке образовательных услуг и краткосрочного бизнес-обучения;
- наличие высококвалифицированного персонала (преподавателей, лекторов, тренеров);
- успешный опыт повышения эффективности работы Компании;

- соответствие требованиям к содержанию программы, формату мероприятия.

Значимость критериев определяется в процентах, при этом для расчета рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100. Совокупная значимость всех критериев составляет 100%.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по критериям, установленным в соответствии с содержанием таблицы настоящего раздела конкурсной документации, умноженных на их значимость.

#### **Ценовые критерии оценки**

Оценка с учетом критерия цены ( $R_a$ ) рассчитывается на основании отношения разницы между начальной (максимальной) ценой ( $A_{max}$ ) и ценой, предложенной в оцениваемой заявке ( $A_i$ ), к начальной (максимальной) цене ( $A_{max}$ ), умноженной на значимость критерия ( $K_a$ ), соответствующего максимально возможному значению ценового балла:

$$R_{ai} = ((A_{max} - A_i) / A_{max}) * 100 * K_a, \text{ где } K_a = 50\%$$

#### **Неценовые критерии оценки**

Оценка заявки по неценовым критериям, выраженным в баллах, производится на основе заявленных участником запроса предложений условий, влияющих на качество оказываемых услуг и квалификацию Участника запроса предложений с учетом информации, приведенной в соответствующих графах, нижеприведенной таблицы.

$$R_c = (C_1 + C_2 + \dots) * 50\%$$

Качество услуг	Баллы	
	Есть	Нет
Опыт работы на рынке не менее 10 лет, наличие опыта сотрудничества с ОАО «Иркутскэнерго» и другими компаниями ГК «ЕвроСибЭнерго» (в соотношении от максимального)	10	0
Первые места в рейтингах по результатам российских исследований по развитию лидерства в 2011-2012 г.г.	10	0
Оборот компании (в соотношении от максимального)	10	0
Количество тренеров в компании (в соотношении от максимального)	10	0
Соответствие требованиям к содержанию программы	15	0
Наличие в штате тренеров и консультантов, имеющих ученые степени	5	
Наличие сертификатов РАБО, наличие наград Trainings приветствуется	5	
Возможность проведения программы в некомфортных для участников условиях (палаточный лагерь и т.д.).	10	0
Сочетание теоретического обучения с практическим экстремальным опытом (туризм, сплавы и т.д.) и практиками управления уровнем стресса (дыхательная гимнастика, ци-гун, медитация, релаксация).	10	0
Опыт проведения программ в вышеуказанном формате – не менее 3 лет.	10	0
Активная жизненная позиция тренера, наличие личного экстремального опыта, владение техниками управления уровнем стресса (дыхательная гимнастика, ци-гун, медитация, релаксация), здоровый образ жизни	5	0
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	<b>0</b>

Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

## **2. Порядок оценки заявок на участие в закупке.**

2.1 Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией о запросе предложений на основании Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд ННОУ УЦ Иркутскэнерго.

2.2. Закупочная комиссия рассматривает предложения таким образом, чтобы избежать раскрытия их содержания конкурирующим участникам закупки.

2.3. Закупочная комиссия может проводить одновременные или последовательные переговоры с участниками закупки в отношении их предложений и запрашивать или разрешать пересмотр таких предложений, если соблюдаются следующие условия:

- переговоры между Заказчиком и участником закупки носят конфиденциальный характер, и, за исключением информации, в установленном порядке, включаемой в отчет, содержание этих переговоров не раскрывается никакому другому лицу без согласия другой стороны;

- возможность участвовать в переговорах предоставляется всем участникам закупки.

2.4. При необходимости, после завершения переговоров закупочная комиссия вправе продлить срок подачи предложений (заявок) и запросить всех участников закупки, продолжающих участвовать в процедурах, представить к определенной дате окончательное предложение. В этом случае закупочная комиссия выбирает выигравшего участника закупки из числа подавших такие окончательные предложения.

2.5. Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

2.6. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех участниках запроса предложений, подавших заявки, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений решении о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров. Указанный протокол подписывается всеми членами закупочной комиссии.

2.7. С победителем запроса предложений заключается договор в соответствии с проектом согласно Приложению № 3.

### **Переторжка (регулирование цены)**

1. Организатором запроса предложений предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки, т. е. предоставление Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их предложений путем снижения первоначальной, указанной в предложении, цены.

2. Вне зависимости от того, по каким причинам проводится переторжка, на нее в обязательном порядке приглашаются участники закупки, заявки которых не были отклонены и заняли в предварительном ранжировании места, с первого по четвертое. Остальные участники закупки, чьи заявки не были отклонены, могут быть приглашены на процедуру переторжки по решению закупочной комиссии в любом составе. Комиссия также вправе допускать к переторжке альтернативные предложения участников закупки, при наличии таковых. В предварительной ранжировке альтернативные предложения учитываются наравне с основными.

3. В переторжке может участвовать любое количество участников закупки из числа приглашенных.

4. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную (смешанную) форму проведения.

Председателю тендерной комиссии

**Фирменный бланк Участника**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ/ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

(наименование участника размещения)

Изучив закупочную документацию на право заключения Договора по предмету настоящего конкурса/запроса предложений, а также применимые к данному конкурсу/запросу предложений законодательство и нормативные акты, мы, нижеподписавшиеся, сообщаем о согласии заключить Договор по итогам настоящего конкурса/запроса предложений, в соответствии со всеми требованиями закупочной документации и на условиях, изложенных нами в нашей заявке на участие в конкурсе/запросе предложений, включающей все необходимые документы.

В случае если нам будет предложено заключить Договор по итогам настоящего конкурса/запроса предложений, мы обязуемся подписать Договор в течение срока, установленного закупочной документацией, и проводить все необходимые работы в соответствии с требованиями закупочной документации и согласно условиям, предложенным в нашей заявке.

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что \_\_\_\_\_ *(наименование участника)* \_\_\_\_\_ соответствует всем требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации и настоящей закупочной документации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом настоящего конкурса/запроса предложений.

В отношении \_\_\_\_\_ *(наименование участника)* не проводится процедура ликвидации, банкротства.

Деятельность \_\_\_\_\_ *(наименование участника)* не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов \_\_\_\_\_ *(наименование участника)* по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**Мы гарантируем достоверность представленной нами в нашей заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у иных лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.**

\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* предлагает заключить Договор \_\_\_\_\_ *(предмет договора)* на условиях и в соответствии с проектом договора, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом Предложение, на следующих условиях:

(основные условия коммерческого предложения)

<b>Итоговая стоимость предложения</b>	
Без НДС	_____
	(итоговая стоимость, рублей РФ, без НДС)
кроме того НДС, руб.	_____
	(НДС по итоговой стоимости, рублей)
<b>итого с НДС, руб.</b>	_____
	<b>(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)</b>

Форма оплаты \_\_\_\_\_.

Срок оказания услуг с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Согласие с типовой формой договора ННОУ УЦ Иркутскэнерго \_\_\_\_\_.

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

Данное Предложение подается с пониманием того, что:



- Вы не отвечаете и не имеете обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей данного Предложения, за исключением случаев, прямо оговоренных в законодательстве;
- Вы оставляете за собой право:
  - отклонить Предложения, несоответствующие коммерческим и техническим условиям Извещения;
  - принять или отклонить любое Предложение в соответствии с условиями Извещения;
  - отклонить все Предложения.

В случае, если нашей закупочной заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения Договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать Договор по итогам настоящего запроса предложений в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей заявки.

Сообщаем, что для взаимодействия с закупочной комиссией по вопросам запроса предложений нами уполномочен:

---

(ФИО, должность, контактный телефон, e-mail уполномоченного лица)

В случае передачи нам права заключить Договор по итогам настоящего запроса предложений, в период с даты получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений и проекта Договора до момента подписания Договора, настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного между нами и Заказчиком соглашения о заключении Договора на условиях нашей заявки.

Участник закупки \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. лица, имеющего право подписи

М.П.

### **Инструкции по заполнению заявки на участие в запросе предложений**

- Письмо следует оформить на официальном бланке Участника запроса предложений. Участник запроса предложений присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
- Участник запроса предложений должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
- Участник запроса предложений должен указать основные технические характеристики товара/услуг/выполнения работ в соответствии с техническим заданием.
- Участник запроса предложений должен указать стоимость выполнения работ цифрами и словами, в рублях, отдельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС. Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
- Участник запроса предложений должен указать срок действия Заявки на участие в запросе предложений.
- Участник запроса предложений должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника запроса предложений.
- Письмо должно быть подписано и скреплено печатью в соответствии с требованиями Извещения

**ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

№ п/п	Адрес электронной почты (при наличии)	Сведения об участнике закупки	
1	Полное и сокращенное наименование юридического лица, включающее организационно-правовую форму		
2	Место нахождения юридического лица:		
	- Юридический адрес		
	- Почтовый адрес (с указанием индекса):		
3	Номер контактного телефона:		
4	Адрес электронной почты (при наличии)		
5	Регистрационные данные:		
5.1.	дата регистрации юридического лица		
	регистрирующий орган		
5.2.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) юридического лица		
6	Банковские реквизиты:		
	- Наименование обслуживающего банка		
	- Расчетный счет		
	- Корреспондентский счет		
	- ИНН		
	- БИК		
7	Участники (акционеры) юридического лица – наименование, организационно-правовая форма всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%, и доля их участия		
	8	ФИО и должность Руководителя	
	9	Год создания, направление деятельности. Опыт работы.	
	10	Размер уставного капитала	
	11	Балансовая стоимость активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	
	12	Размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний оконченный год	
13	Сведения о выданных участнику лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по Договору (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование органа выдавшего лицензию, срок действия, наименование территории на которой действует лицензия)		

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем достоверность всех данных, указанных в анкете.

Участник закупки \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О. лица, имеющего право подписи

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**  
**на оказание услуг**

г. Иркутск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Негосударственное некоммерческое образовательное учреждение «Учебный центр ОАО «Иркутскэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Соболевой Марины Владимировны, действующего на основании Устава и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию информационно-консультационных услуг по проведению тренинга «Лидерство в команде и управление уровнем стресса» в рамках корпоративной программы развития "Школа технического лидера".

1.2.Срок оказания услуг: с 23 по 27 сентября 2013 года.

1.3.Количество участников семинара: определяет заказчик.

1.4.Место проведения: Республика Монголия.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Обеспечить надлежащее исполнение информационно-консультационных услуг пп. 1.1.- 1.4.

2.1.2. Предоставить персоналу Заказчика методические материалы по теме мероприятия.

**2.2. Исполнитель вправе:**

2.2.1. Привлекать к выполнению Услуг сторонних консультантов или экспертов.

2.2.3. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, если их исполнение станет невозможным из-за нарушения обязательств со стороны Заказчика.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Предоставить помещение для оказания услуг.

2.3.2. Обеспечить Исполнителю доступ к информации о Заказчике, необходимой для предоставления услуг.

2.3.3. Произвести оплату услуг Заказчика в размере и в сроки установленные настоящим Договором.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

**3. Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1. Стоимость Услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), НДС не облагается/в том числе НДС.

3.2. Оплата производится Заказчиком по факту оказания услуг в течение 5 рабочих дней с момента предоставления счета и акта сдачи-приемки оказанных услуг перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. По окончании оказания услуг Исполнитель обязуется предоставлять в адрес Заказчика первичные учетные документы (счет, акт выполненных услуг) в течение пяти календарных дней после оказания услуг.

3.4. Заказчик в течение 7 дней со дня получения от Исполнителя акта сдачи-приемки услуг обязан или подписать акт (осуществить приемку) или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки.

3.5. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг, не позднее 3 дней со дня получения его Исполнителем сторонами составляется протокол согласования необходимых доработок и сроков их исполнения.

**4. Ответственность сторон**

4.1. За невыполнение или за ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору

стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. За оказание услуг с нарушением установленного договором срока Заказчик имеет право требовать от Исполнителя выплатить неустойку в размере 0,1% стоимости договора за каждый день просрочки исполнения обязательств, но не более 10% стоимости договора.

4.3. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель имеет право требовать от Заказчика выплатить неустойку в размере 0,1% от суммы несвоевременного платежа за каждый день просрочки исполнения обязательств, но не более 10% суммы долга.

4.4. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ и/или настоящим договором, за нарушение любого обязательства, вытекающего из настоящего договора, не освобождает стороны от исполнения такого обязательства в натуре. При этом в случае, если в результате нарушения одной из сторон любого из обязательств, вытекающих из настоящего договора, другой стороне были причинены убытки, последняя имеет право взыскать со стороны, нарушившей обязательство, указанные убытки.

4.5. Датой начисления сумм пени (штрафа, процентов), а также возмещения убытков по настоящему договору стороны договорились считать дату признания должником своего обязательства по уплате пени/штрафа/процентов, возмещению убытков или дату вступления в законную силу решения суда, в котором установлена обязанность должника по уплате пени/штрафа/процентов, возмещению убытков.

4.6. В случае отказа Исполнителя от предоставления Информации, согласно п.6.7 настоящего Договора, фактического непредставления такой Информации, предоставления Информации с нарушением сроков, установленных в настоящем Договоре, или предоставления недостоверной Информации Заказчику вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления \ уведомления.

4.7. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставление какой-либо информации, указанной в форме (Приложение №2 к настоящему Договору) Заказчик направляет повторный запрос о предоставлении Информации по форме, указанной в п.6.7. настоящего Договора, дополненной отсутствующей информацией с указанием сроков ее предоставления. В случае непредставления такой информации, нарушения сроков ее предоставления, а также предоставления недостоверной информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

4.8. Во всем, что не оговорено условиями настоящего договора, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Конфиденциальность**

5.1. Каждая из сторон согласилась считать весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при заключении настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из настоящего Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны (в пределах, допускаемых действующим законодательством, - коммерческой тайной другой стороны).

5.2. Сам факт заключения настоящего Договора не является конфиденциальной информацией, и может быть использован Исполнителем в качестве ссылок и рекомендаций в целях продвижения аналогичных услуг другим лицам.

## **6. Антикоррупционные условия**

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе нулем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим

работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но

идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

6.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

6.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

6.7. В целях проведения антикоррупционных проверок Исполнитель обязуется в течение (5) пяти рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, а также в любое время в течение действия настоящего Договора по письменному запросу Заказчика предоставить Заказчику информацию о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе, конечных) по форме согласно Приложению №2 к настоящему Дополнительному соглашению с приложением подтверждающих документов (далее - Информация).

В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя включая бенефициаров (в том числе, конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнитель обязуется в течение (5) пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию Заказчику.

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью Генерального директора (или иного должностного лица, являющегося единоличным исполнительным органом Исполнителя) или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес Заказчика путем почтового отправления с описью вложения. Датой предоставления Информации является дата получения Заказчиком почтового отправления. Дополнительно Информация предоставляется на электронном носителе.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

6.8. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

6.9. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

6.10. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

## **7.Срок действия договора. Порядок изменения, расторжения договора**

7.1. Условия настоящего договора имеют одинаковую обязательную силу для сторон и могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа. После

подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, иные договоры и соглашения по вопросам, так или иначе касающимся настоящего договора, теряют юридическую силу.

7.2. Любая из сторон вправе досрочно расторгнуть договор, уведомив другую сторону за 30 дней.

7.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств по нему.

7.4. Споры, возникшие у Сторон при исполнении настоящего договора, разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### **7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

	<p><b>Заказчик:</b></p> <p><b>Негосударственное некоммерческое образовательное учреждение «Учебный центр ОАО «Иркутскэнерго» (ННОУ УЦ Иркутскэнерго)</b></p> <p>Юридический адрес: 664043, Иркутская обл., г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 67</p> <p>Телефоны: Директор 795-398; Главный бухгалтер 795-382; тел/факс 795-385</p> <p>Почтовый адрес: 664043, Иркутская область, г.Иркутск-43, а/я 400</p> <p>ИНН 3812075340/КПП 381201001</p> <p>ОКАТО 25401000000</p> <p>Коды: ОКВЭД 80.22.22, ОКПО 15011305,</p> <p>Р/счет 407 038 104 010 300 000 66,</p> <p>БИК 042520728</p> <p>кор.счет 30101810300000000728</p> <p>в Иркутском филиале АКБ «СОЮЗ» (ОАО)</p> <p>в г. Иркутске</p>
--	--

#### **8. Подписи сторон**





**Информация о заключенных договорах**

*(наименование общества, предоставляющего информацию)*

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					№ п/п *	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)					
	ИНН	ОГРН	Наименование организации	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№ и дата	предмет договора	цена (млн.руб)	срок действия	иные существенные условия		ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар
1																		

От заказчика

От исполнителя